



COMUNE DI MARCHENO

Provincia di Brescia (BS)

DECRETO N. 9

OGGETTO: NOMINA POSIZIONE ORGANIZZATIVA SETTORE SERVIZI TECNICI - PERIODO DAL 01/07/2024 FINO ALLA SCADENZA DEL MANDATO AMMINISTRATIVO. INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE.

IL SINDACO

Premesso che:

- ☐ non disponendo il Comune di Marcheno nella dotazione organica di figure aventi qualifica dirigenziale, la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali degli articoli da 13 a 17 del Ccnl Funzioni locali 21/05/2018;
- ☐ il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali dell'ente ed in particolare quelle per la direzione delle strutture a personale avente categoria "D";

Visti:

- ☐ l'art. 50, comma 10 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- ☐ l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;
- ☐ l'art. 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale, nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Dato atto che, con deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 01/08/2022, ai fini di una sempre più efficiente organizzazione dei Settori e dei servizi dell'Ente, è stata riconfermata l'attuale struttura;

Dato atto altresì che lo stesso provvedimento individua per ciascuna Area Organizzativa i servizi per i quali si reputa ottimale il coordinamento attraverso una figura apicale che assuma competenze e ruolo della posizione organizzativa;

Richiamato il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Ritenuto necessario, a seguito di confronto con il Segretario Generale, istituire le aree delle posizioni organizzative, secondo le previsioni regolamentari e con valore modificativo e/o integrativo delle precedenti eventuali diverse previsioni, nel seguente modo:

SERVIZI GENERALI	SERVIZI DI SEGRETERIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA INTERNA
	SERVIZI DEMOGRAFICI	
SERVIZI SOCIALI E ALLA PERSONA	SERVIZI ALL'ISTRUZIONE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA INTERNA
	SERVIZI SOCIALI	
	SPORT	
	CULTURA	

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

documento firmato digitalmente da Diego Bertussi e stampato il giorno 14/08/2026 da Giulia Maccari.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

SERVIZI TECNICI	MANUTENZIONI	POSIZIONE ORGANIZZATIVA INTERNA
	SERVIZI CIMITERIALI	
	LAVORI PUBBLICI	
	SERVIZIO SUED – URBANISTICA	
	COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE	
SERVIZI FINANZIARI	SERVIZIO GESTIONE RISORSE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA INTERNA
	SERVIZIO TRIBUTI	

Considerato che, al fine di consentire l'efficiente ed efficace svolgimento dell'attività amministrativa senza soluzione di continuità, si rende necessario procedere al conferimento degli incarichi secondo i criteri e requisiti del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e nell'osservanza delle disposizioni contrattuali nazionali;

Valutata la professionalità specifica dei dipendenti di ruolo comunali, inquadrati giuridicamente in Cat. D ora Area Funzionari;

Considerato che con deliberazione della Giunta Comunale n. 85 del 18/12/2023 è stata approvata la graduazione delle posizioni organizzative per la conseguente definizione della indennità di posizione e della misura massima delle retribuzioni di risultato;

Verificata altresì l'insussistenza dei casi di inconfiribilità di incarichi ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e del D.P.R.62/2013 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

DECRETA

1. di conferire, sulla base dei presupposti normativi e di fatto e delle valutazioni di cui alle premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, anche ai fine di cui all'art. 3 della Legge 241/1990 e s.m.i., la **responsabilità del Settore Servizi Tecnici**, per le competenze di cui all'attuale struttura, alla direzione dell'Arch. **Stefania Mattinzioli**, dipendente di ruolo di Cat. D ora Area Funzionari a tempo indeterminato e pieno, in possesso di titolo ed esperienza professionale adeguati;
2. di attribuire allo stesso responsabile individuato al punto 1 la titolarità della posizione organizzativa in oggetto a decorrere dal 01/07/2024 e fino alla scadenza del mandato amministrativo;
3. di affidare allo stesso responsabile individuato al punto 1 i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, ai sensi dell'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
4. di stabilire che in caso di assenza o impedimento temporaneo del titolare di Posizione Organizzativa e per la sola funzione di cui alla lett. c) del comma 3 del d.Lgs. 267/2000, le funzioni sostitutive relative alla responsabilità conferita con il presente Decreto vengano svolte dal Segretario Comunale ed in caso di contestuale assenza o impedimento dal Responsabile del Settore Servizi Finanziari;
5. di riconoscere che il responsabile individuato al punto 1 ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per l'incarico di EQ nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi dell'art. 20 (Compensi aggiuntivi ai titolari di incarichi di EQ), con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo, ivi compreso quello per mansioni superiori di cui all'art. 8 del CCNL del 14.09.2000;
6. di dare atto che la graduazione delle posizioni organizzative e la conseguente definizione della indennità di posizione e della misura massima delle retribuzioni di risultato è stata approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 85 del 18/12/2023;

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

documento firmato digitalmente da Diego Bertussi e stampato il giorno 14/08/2026 da Giulia Maccari.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

7. di dare atto che le risorse destinate al finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative sono poste a carico del bilancio dell'Ente;
8. di dare atto altresì che, ai sensi dell'art. 3 del D.L. 293/1994, gli incarichi di posizione organizzativa proseguiranno fino alla naturale scadenza o al completamento delle nuove procedure di conferimento, perché si concludano entro il termine di 45 giorni;
9. di dare atto infine che il presente incarico può essere revocato prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione ad intervenute modifiche organizzative o in conseguenza di valutazione negativa della performance o per specifico accertamento disciplinare;
10. di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio del Comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella Sezione "Amministrazione Trasparente".

Marcheno, 05/07/2024

il Sindaco
Bertussi Diego