



COMUNE DI MARCHENO

Provincia di Brescia (BS)

DECRETO N. 6

OGGETTO: NOMINA POSIZIONE ORGANIZZATIVA SETTORE SERVIZI FINANZIARI -
PERIODO 01/09/2023 - 30/06/2024.
INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE.

IL IL SINDACO

Premesso che:

- non disponendo il Comune di Marcheno nella dotazione organica di figure aventi qualifica dirigenziale, la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgsn. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali degli articoli da 13 a 17 del Ccnl Funzioni locali 21/05/2018;
- il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali dell'ente ed in particolare quelle per la direzione delle strutture a personale avente categoria "D";

Visti:

- l'art. 50, comma 10 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;
- l'art. 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale, nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Dato atto che, con deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 01/08/2022, ai fini di una sempre più efficiente organizzazione dei Settori e dei servizi dell'Ente, è stato riconfermato l'attuale funzionigramma;

Dato atto altresì che lo stesso funzionigramma individua per ciascuna Area Organizzativa i servizi per i quali si reputa ottimale il coordinamento attraverso una figura apicale che assuma competenze e ruolo della posizione organizzativa;

Richiamato il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Ritenuto necessario, a seguito di confronto con il Segretario Generale, istituire le aree delle posizioni organizzative, secondo le previsioni regolamentari e con valore modificativo e/o integrativo delle precedenti eventuali diverse previsioni, nel seguente modo coordinato con il funzionigramma approvato:

SERVIZI GENERALI	SERVIZI DI SEGRETERIA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA INTERNA
	SERVIZI DEMOGRAFICI	

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

documento firmato digitalmente da DIEGO BERTUSSI e stampato il giorno 14/08/2026 da Giulia Maccari.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

SERVIZI SOCIALI E ALLA PERSONA	SERVIZI ALL'ISTRUZIONE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA INTERNA
	SERVIZI SOCIALI	
	SPORT	
	CULTURA	
SERVIZI TECNICI	MANUTENZIONI	POSIZIONE ORGANIZZATIVA INTERNA
	SERVIZI CIMITERIALI	
	LAVORI PUBBLICI	
	SERVIZIO SUEDE - URBANISTICA	
SERVIZI FINANZIARI	COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA INTERNA
	SERVIZIO GESTIONE RISORSE	
	SERVIZIO TRIBUTI	

Considerato che, al fine di consentire l'efficiente ed efficace svolgimento dell'attività amministrativa senza soluzione di continuità, si rende necessario procedere al conferimento degli incarichi secondo i criteri e requisiti del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e nell'osservanza delle disposizioni contrattuali nazionali;

Valutata la professionalità specifica dei dipendenti di ruolo comunali, inquadrati giuridicamente in Cat. D ora Area Funzionari;

Considerato opportuno rinviare a successivo provvedimento la graduazione delle posizioni organizzative per la definizione della indennità di posizione e della misura massima delle retribuzioni di risultato;

Verificata altresì l'insussistenza dei casi di inconferibilità di incarichi ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e del D.P.R.62/2013;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

DECRETA

1. di conferire, sulla base dei presupposti normativi e di fatto e delle valutazioni di cui alle premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, anche ai fini di cui all'art. 3 della Legge 241/1990 e s.m.i., la **responsabilità del Settore Servizi Finanziari**, per le competenze di cui all'attuale funzionigramma, alla direzione della Signora **Gabriella Quistini**, dipendente di ruolo di Cat. D ora Area Funzionari a tempo indeterminato e pieno, in possesso di titolo ed esperienza professionale adeguati;
2. di attribuire allo stesso responsabile individuato al punto 1 la titolarità della posizione organizzativa in oggetto a decorrere dal 01/09/2023 e fino al 30/06/2024;
3. di affidare allo stesso responsabile individuato al punto 1 i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, ai sensi dell'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
4. di stabilire che in caso di assenza o impedimento temporaneo del titolare di Posizione Organizzativa, le funzioni sostitutive relative alla responsabilità conferita con il presente Decreto vengano svolte dal Segretario Comunale ed in caso di contestuale assenza o impedimento dal Responsabile del Settore Servizi Generali;
5. di riconoscere che il responsabile individuato al punto 1 ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione organizzativa (art. 17, comma 1, del CCNL 2019-2021) nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi previsti dall'art. 20 dello stesso CCNL (Compensi aggiuntivi ai titolari incarichi di E.Q.);
6. di rinviare a successivo provvedimento la graduazione delle posizioni organizzative per la definizione della indennità di posizione e della misura massima delle retribuzioni di risultato;

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

documento firmato digitalmente da DIEGO BERTUSSI e stampato il giorno 14/08/2026 da Giulia Maccari.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

7. di dare atto che le risorse destinate al finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative sono poste a carico del bilancio dell'Ente;
8. di dare atto altresì che, ai sensi dell'art. 3 del D.L. 293/1994, gli incarichi di posizione organizzativa proseguiranno fino alla naturale scadenza o al completamento delle nuove procedure di conferimento, purché si concludano entro il termine di 45 giorni;
9. di dare atto, infine, che il presente incarico può essere revocato prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione ad intervenute modifiche organizzative o in conseguenza di valutazione negativa della performance o per specifico accertamento disciplinare;
10. di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio del Comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella Sezione "Amministrazione Trasparente".

Marcheno, 12/09/2023

Il il Sindaco
Diego Bertussi