



COMUNE DI MARCHENO

Provincia di Brescia

CAP 25060
C.F. 00881240170

TEL. 030.8960033
P.I. 00584850986

FAX 030.8960305
e-mail: comune@comune.marcheno.bs.it
Pec: protocollo@pec.comune.marcheno.bs.it

Via Zanardelli, 111 - 25060 Marcheno (BS)

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI DATA PROTEZION OFFICER (DPO) DEL COMUNE DI MARCHENO PER GLI ANNI 2026/2031 (25/05/2026-24/05/2031)

Il Comune di Marcheno intende acquisire manifestazioni di interesse e preventivi di spesa per l’affidamento diretto del servizio di Data Protection Officer (DPO) in attuazione del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR), per la durata di 60 mesi (dal 25/05/2026 al 24/05/2031).

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo: non costituisce indizione di gara né proposta contrattuale. L’Ente si riserva di selezionare l’operatore che presenterà il miglior rapporto qualità/prezzo sulla base dei criteri tecnici ed economici definiti.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Il servizio si inquadra nelle previsioni del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), in particolare agli artt. 37, 38 e 39, e del D.Lgs. n. 101/2018. L’affidamento diretto avverrà nel rispetto del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. (Codice dei Contratti Pubblici), in particolare dell’art. 50 comma 1 lett. b).

STAZIONE APPALTANTE

Comune di Marcheno

Indirizzo: Via Giuseppe Zanardelli, n. 111 – 25060 – Marcheno (BS)

Codice fiscale: 00881240170

Partita IVA: 00584850986

Posta certificata: protocollo@pec.comune.marcheno.bs.it

OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

L’appalto ha per oggetto l’affidamento diretto del servizio di Data Protection Officer (DPO) / Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), da svolgersi in piena autonomia e indipendenza ai sensi degli artt. 37, 38 e 39 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Il servizio comprende l’esecuzione di tutte le attività necessarie a garantire la conformità dell’Ente alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, con particolare riferimento a:

- Sorveglianza e Consulenza: monitoraggio costante dell’osservanza del Regolamento e delle altre disposizioni nazionali (D.Lgs.101/2018), inclusa l’attribuzione delle responsabilità e la sensibilizzazione del personale;
- Supporto Tecnico-Gestionale: messa a disposizione di una piattaforma software interoperabile dedicata per la gestione del Registro dei Trattamenti, l’analisi dei rischi, la gestione dei Data Breach e l’interfaccia operativa con gli uffici dell’Ente. È fondamentale che venga garantita la migrazione integrale dei dati dalla piattaforma attualmente in uso;
- Valutazioni di Impatto (DPIA): fornitura di pareri e supporto specialistico in merito alla valutazione d’impatto sulla protezione dei dati, nei casi richiesti dall’articolo 35 del GDPR;
- Cooperazione e Interfaccia: fungere da punto di contatto unico per il Garante per la protezione dei dati personali e per gli interessati (cittadini e dipendenti), garantendo tempi certi di risposta ai quesiti inoltrati;
- Presenza e Audit: effettuazione di verifiche ispettive periodiche, audit in loco o da remoto per monitorare i processi organizzativi e la sicurezza dei trattamenti;
- Formazione: eventuale erogazione di un piano formativo strutturato rivolto ai dipendenti dell’Ente, con focus specifico su cybersecurity, gestione dei dati e innovazione tecnologica (IA).

DURATA DELL’APPALTO

La durata dell’affidamento è stabilita dal **25/05/2026 al 24/04/2031**, per un totale di 60 mesi.



COMUNE DI MARCHENO

Provincia di Brescia

CAP 25060
C.F. 00881240170

TEL. 030.8960033
P.I. 00584850986

FAX 030.8960305
e-mail: comune@comune.marcheno.bs.it
Pec: protocollo@pec.comune.marcheno.bs.it

Via Zanardelli, 111 - 25060 Marcheno (BS)

IMPORTO DELL’AFFIDAMENTO

L’importo presunto dell’affidamento ammonta a € 3.800,00 + IVA 22% (pari a € 4.636,00 IVA compresa) omnnicomprensivi quale canone annuo, per un totale quinquennale pari a € **19.000,00 + IVA 22%** (corrispondenti a € 23.180,00 IVA compresa).

L’importo così stimato comprende ogni e qualsiasi spesa, comprese eventuali trasferte e spese vive.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare i soggetti che dispongano di:

- Requisiti di ordine generale: alla procedura sono ammessi tutti coloro che:
 1. non incorrano in una delle cause di esclusione previste dal Codice dei Contratti Pubblici (artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.) e dall’articolo art. 53 comma 16-ter del D.lgs. 165/2001;
 2. non si trovino in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;
 3. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla manifestazione di interesse e mantenuti per tutto il periodo dell’incarico. L’accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti comporta l’esclusione dalla procedura.

- Anzianità nel settore pubblico: esperienza documentata nel settore pubblico di minimo 5 anni (a pena di esclusione);
- Competenza professionale: conoscenza approfondita della normativa e delle prassi in materia di protezione dati, come richiesto dall’art. 37, par. 5 del GDPR. Data la natura fiduciaria e professionale del servizio, l’Appaltatore è obbligato a garantire la continuità della prestazione tramite il professionista designato in sede di gara. In caso di indisponibilità sopravvenuta, la sostituzione è ammessa solo previa autorizzazione del Comune e a condizione che il nuovo professionista possieda qualifiche ed esperienza pari o superiori a quelle del professionista inizialmente designato.

Possono presentare istanza tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti di cui sopra.

In applicazione del principio di accesso al mercato e tenuto conto della natura fiduciaria e specialistica dell’incarico, la presente indagine è rivolta alla generalità degli operatori economici in possesso dei requisiti. La partecipazione è esplicitamente aperta anche all’operatore uscente, che ha dato prova di esser interlocutore affidabile e scrupoloso, in grado di puntualmente adempiere alle prestazioni contrattuali, al fine di garantire il confronto concorrenziale più ampio possibile e la continuità dei processi di protezione dati già avviati.

La candidatura dell’operatore economico uscente sarà valutata pariteticamente agli altri preventivi acquisiti.

PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli interessati dovranno inviare la propria manifestazione d’interesse, via PEC all’indirizzo protocollo@pec.comune.marcheno.bs.it **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 15/05/2026.**



COMUNE DI MARCHENO

Provincia di Brescia

CAP 25060
C.F. 00881240170

TEL. 030.8960033
P.I. 00584850986

FAX 030.8960305
e-mail: comune@comune.marcheno.bs.it
Pec: protocollo@pec.comune.marcheno.bs.it

Via Zanardelli, 111 - 25060 Marcheno (BS)

L'oggetto del messaggio dovrà essere “*Manifestazione di interesse per la procedura di selezione per la nomina del responsabile della protezione dei dati (DPO) ai sensi dell'art. 37 del regolamento europeo n. 679/2016 – Comune di Marcheno – periodo 25/05/2026 – 24/05/2031*”.

Nel caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse, il committente si riserva la facoltà di affidare all'unico concorrente partecipante, previa verifica della rispondenza del preventivo presentato al soddisfacimento del bisogno pubblico *infra* palesato.

N.B.: Gli operatori devono essere regolarmente iscritti e “abilitati” per il Comune di Marcheno sulla piattaforma di *e-procurement* Aria Sintel.

La domanda di partecipazione non determina l'insorgenza di alcun titolo, diritto o interesse giuridicamente rilevante alla prosecuzione della procedura.

Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio *on line*, sul sito istituzionale del Comune di Marcheno-sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione bandi di gara e contratti.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare l'Ufficio Segreteria all'indirizzo mail: comune@comune.marcheno.bs.it.

Nel rispetto del principio di parità di trattamento, eventuali quesiti posti dagli operatori economici e le relative risposte rese dalla stazione appaltante saranno pubblicati in forma anonima sul sito istituzionale del Comune di Marcheno nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione bandi di gara e contratti.

Il Comune di Marcheno si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo.

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale, d'appalto, né sono previste graduatorie e attribuzioni di punteggi trattandosi solo di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di un contraente nel rispetto dei principi vigenti.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEI PREVENTIVI

Il Comune procederà al confronto dei preventivi, che saranno acquisiti sulla piattaforma Sintel di Aria S.p.A. da parte di tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti che abbiano manifestato interesse e che saranno pertanto invitati, sulla base dei seguenti parametri di riferimento, che orienteranno la valutazione della stazione appaltante:

1. Esperienza pregressa in Enti locali di fascia analoga;
2. Qualità della piattaforma software gestionale inclusa;
3. Numero di giornate proposte di assistenza in loco e piano di formazione;
4. Tempi di risposta ai quesiti (con soglia massima di 7 gg lavorativi);
5. Importo dell'offerta economica.

Saranno valutate positivamente proposte relative alla formazione in materia di cybersicurezza e di intelligenza artificiale.

La presente manifestazione di interesse non dà luogo all'avvio di una procedura di gara, essendo finalizzata a acquisire dal mercato di riferimento manifestazioni di interesse da parte di operatori economici tra i quali individuare l'affidatario, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del codice.

Pertanto il Comune di Marcheno gode della più ampia discrezionalità in relazione al soggetto al quale affidare il servizio nel rispetto delle disposizioni di cui al menzionato art. 50 comma 1 lett. b).



COMUNE DI MARCHENO

Provincia di Brescia

CAP 25060
C.F. 00881240170

TEL. 030.8960033
P.I. 00584850986

FAX 030.8960305
e-mail: comune@comune.marcheno.bs.it
Pec: protocollo@pec.comune.marcheno.bs.it

Via Zanardelli, 111 - 25060 Marcheno (BS)

DATI DELL'ENTE

Al fine di formulare la proposta, si indicano i seguenti dati:

- Numero abitanti al 27/04/2026: 4.154
- Numero dipendenti attuali: 13
- Numero dipendenti stimati entro il 31/12/2026: 15
- Software gestionale Sicra EVO (Maggioli S.p.A.).

MODALITÀ DI AFFIDAMENTO

Qualora il Comune di Marcheno intenda procedere con l'affidamento, la procedura si svolgerà in modalità telematica sulla piattaforma di *e-procurement* Aria Sintel, mediante la funzione "Affidamento diretto previa acquisizione di preventivi". Il presente avviso serve a individuare gli operatori economici da "consultare" all'interno della piattaforma.

Sulla piattaforma saranno acquisiti i preventivi e le relazioni tecniche parte integrante dell'offerta.

TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. ed al Regolamento UE 679/2016.

I dati personali indicati dai candidati saranno raccolti in banche dati, automatizzate e cartacee, trattati anche con strumenti informatici, nel rispetto dei principi stabiliti dall'art. 5 del GDPR 679/2016 (liceità, correttezza e trasparenza; limitazione della finalità; minimizzazione dei dati; esattezza; limitazione della conservazione; integrità e riservatezza), esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto e per le successive attività inerenti all'eventuale assunzione/ incarico/affidamento (in base all'oggetto della procedura), nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679 sulla protezione dei dati personali.



Il Responsabile dell'Area Servizi Generali
Dott.ssa Giulia Maccari

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.