



# COMUNE DI MARCHENO

PROVINCIA DI BRESCIA (BS)

## SERVIZI SOCIALI

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N° 287 *del 30/10/2025*

Oggetto :	LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO ALL'ASSOCIAZIONE ANA DI BROZZO PER REALIZZAZIONE ATTIVITA' RIVOLTE ALLA POPOLAZIONE IN OCCASIONE DEL 70° ANNIVERSARIO DI FONDAZIONE E DI SUPPORTO E COLLABORAZIONE CON L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE PER L'ANNIVERSARIO DEL 4 NOVEMBRE 2025
-----------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti lo Statuto Comunale vigente ed il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni ed in particolare:

- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

Visto il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato e integrato dal D.Lgs. 10/08/2014, n. 126;

Visto il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011);

Visto l'articolo 3 della legge n. 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 29/12/2010 con la quale è stato approvato il Regolamento degli uffici e dei servizi e s.m.i.;

Richiamata la deliberazione n. 33 del 07/10/2024 con cui il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027;

Richiamata la deliberazione n. 7 del 10/02/2025 con cui il Consiglio Comunale ha approvato la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027;

Richiamata la deliberazione n. 8 del 10/02/2025 con cui il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2025/2027 e sue modifiche e integrazioni;

Richiamata la deliberazione n. 6 del 10/02/2025 con cui la Giunta ha assegnato ai Responsabili dei Servizi i capitoli di entrata e di spesa e sue modifiche e integrazioni;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 24/03/2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027;

Richiamata la deliberazione n. 14 del 28/04/2025 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il rendiconto dell'esercizio finanziario 2024;

Visto il Decreto sindacale n. 16 del 13/10/2025 con il quale è stata nominata la Dott.ssa Giulia Maccari Responsabile *ad interim* del settore servizi alla persona;

Considerato che il sottoscritto Responsabile del Servizio è RUP e che lo stesso non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, secondo quanto disposto dall'articolo 16

D.Lgs. n. 36/2023;

Premesso che l'assessorato alla Cultura e la biblioteca civica prevedono annualmente di realizzare appuntamenti e incontri di approfondimento e la collaborazione con gruppi e associazioni del territorio in occasione di attività ricorrenze e ceremonie;

Premesso che il Bilancio 2025 prevede interventi culturali realizzati sul territorio comunale o la partecipazione ad eventi sul territorio nazionale;

Ricordato che la collaborazione con enti e associazioni del territorio è ritenuta assai significativa per comporre ulteriormente il panorama di proposte per i cittadini;

Valutata positivamente la disponibilità del Gruppo ANA di Brozzo per la realizzazione di attività di supporto e di collaborazione con l'Amministrazione Comunale, prendendosi in carico direttamente i costi di quanto realizzato in occasione delle manifestazioni in occasione del 70° anniversario di fondazione del gruppo, della cerimonia del IV novembre festa dell'unità nazionale e delle forze armate e collaborazione nella realizzazione di attività durante il mese di dicembre e nel periodo natalizio rivolte a tutta la popolazione;

Vista la richiesta di concessione di contributo economico, prot. 8896 del 31.10.2025, inoltrata dal Gruppo ANA di Brozzo;

Valutato opportuno concorrere, in parte, ai costi sostenuti dall'ANA Brozzo come stabilito dal regolamento dei contributi in vigore, in particolare facendo riferimento all'art. 4 comma 3 che riporta *"In casi particolari, adeguatamente motivati con apposito provvedimento della Giunta Comunale, l'attribuzione di interventi economici può essere disposta a favore di enti pubblici e privati, associazioni e comitati, per sostenere specifiche iniziative [...] per concorrere ad iniziative d'interesse generale rispetto alle quali la partecipazione del Comune assume rilevanza sotto il profilo dei valori sociali, morali, culturali. [...]"*;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 05.11.2025, con la quale la Giunta stabilisce di procedere con l'erogazione di un contributo pari a 1.000,00 € al gruppo ANA di Brozzo;

Visto che è necessario ottemperare alla volontà della Giunta Comunale, procedendo all'impegno di spesa complessivo pari ad € 1.000,00 a liquidazione del contributo per quanto realizzato e in virtù dell'importanza generale delle iniziative promosse o coadiuvate dagli Alpini di Brozzo;

#### D E T E R M I N A

1. di impegnare per la collaborazione alle iniziative realizzate dal gruppo ANA Brozzo un contributo economico pari a €. 1.000,00, a sostegno dell'attività dell'associazione, a supporto del perseguitamento dei propri fini istituzionali e per le attività concordate e la collaborazione con manifestazioni ed iniziative promosse dall'Amministrazione Comunale alla presentazione di idonea documentazione;
2. di liquidare la cifra di € 1.000,00 all'Associazione ANA Brozzo;
3. di imputare la spesa complessiva di € 1.000,00 al

capitolo	missione	programma	titolo	macroaggregato	Piano dei conti finanziario (V livello)
759.01	05	02	1	04	U.1.04.04.01.000

con riferimento all'esercizio 2025, dando atto che la prestazione sarà esigibile entro la data del 31/12/2025;

1. di certificare, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/09, convertito in legge n. 102/2009 che il presente impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;
2. Di individuare quale responsabile del presente procedimento il dipendente Dott. Carlo Rizzini, assegnato al servizio Biblioteca e Cultura dell'Ente;
3. Di dare atto che la presente Determinazione:
  - è trasmessa alla Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 147bis D.Lgs. 267/2000 e visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183 comma 7 D.Lgs. 267/2000 e diverrà esecutiva dal momento dell'apposizione del visto medesimo;
  - è pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa;
  - ricorrendo il caso, verrà pubblicata nella sezione del sito "Amministrazione trasparente" in ottemperanza alle disposizioni del D.Lgs. n. 33/2013 e sue successive modificazioni ed integrazioni, da ultima quella del D.lgs. n. 97/2016;
  - in caso di inerzia o tardiva emanazione di qualunque provvedimento necessario alla conclusione del procedimento entro i termini stabiliti dall'art. 2 Legge 241/1990, il soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo previsto dal comma 9bis del sopracitato articolo, è il Segretario Comunale;
  - va comunicata per conoscenza alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale.
4. Di dare atto, ai sensi dell'art 120 del D.Lgs. 02/07/2010, n. 104, che qualunque soggetto ritenga l'atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al T.A.R. - Sezione di Brescia - al quale è possibile rappresentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto entro e non oltre 30 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**Giulia Maccari / Infocert S.p.a.**  
*Firmato digitalmente*