



# COMUNE DI MARCHENO

*Provincia di Brescia (BS)*

*ORIGINALE*

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N° 46 del 29/07/2020**

<b>OGGETTO:</b>	<b>APPROVAZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2020-2022. DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITÀ.</b>
-----------------	---

L'anno **2020**, addi **ventinove**, del mese di **Luglio**, alle ore **17:30**, presso questa sede comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita la Giunta Comunale.

Assume la presidenza il Sindaco **Diego Bertussi**.

Assiste la seduta il Segretario Comunale **Dr. Marcello Bartolini**.

Al momento della trattazione dell'argomento all'ordine del giorno, intervengono i signori:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Qualifica</b>	<b>Presente</b>
BERTUSSI DIEGO	SINDACO	SI
GUERINI ANDREA	ASSESSORE	SI
GUERINI ELENA	ASSESSORE	SI
RINALDIN GIOVANNI	ASSESSORE	SI
TORRI MONICA	ASSESSORE ESTERNO	SI

**Totale Presenti: 5 Totale Assenti: 0**

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento:

<b>OGGETTO:</b>	<b>APPROVAZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2020-2022. DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'.</b>
-----------------	--

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Udita la relazione illustrativa del proponente;

Vista l'allegata proposta di deliberazione relativa all'oggetto;

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione integrale senza modificazioni;

Visti gli allegati pareri resi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile del provvedimento in adozione;

Richiamato l'art. 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Richiamato altresì l'art. 107 commi 1 e 2 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con votazione favorevole unanime palese,

### **DELIBERA**

- 1) di approvare l'allegata proposta di deliberazione, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di dare atto che costituiscono allegati della proposta di deliberazione:
  - parere di regolarità tecnica
  - parere di regolarità contabile
  - ALLEGATO 1): "Piano della Performance 2020-2022"
  - ALLEGATO 2): Obiettivi Piano della Performance 2020-2022

Successivamente la Giunta Comunale, con separata e favorevole votazione unanime

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma quarto, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Servizio: **SERVIZI AFFARI GENERALI**

Assessore proponente: **SINDACO**

P.O. competente: **SEGRETARIO COMUNALE**

Responsabile del procedimento di stesura atto: **SEGRETARIO COMUNALE**

### **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2020-2022.  
DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITÀ'.**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**Note per la trasparenza:** con la presente deliberazione l'Amministrazione Comunale provvede ad approvare il Piano della Performance 2020-2022, a seguito dell'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 17/04/2020 e s.m.i., immediatamente dopo l'approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022.

**Udita** la relazione illustrativa del proponente;

**Richiamati:**

- lo Statuto Comunale;
- la Deliberazione Consiliare n. 8 del 15.04.2020, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione relativo al triennio 2020/2022 e relativi allegati;
- le Deliberazioni di Giunta Comunale n. 24 e n. 25 del 17.04.2020, con le quali è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione - Triennio 2020/2022 - parte economica e sono state attribuite le risorse ai responsabili dei Servizi Comunali;

**Viste** le seguenti disposizioni:

- il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n.267 e s.m.i.;
- l'art. 3 della Legge 241/1990 e s.m.i. "Motivazione del provvedimento":

*"Ogni provvedimento amministrativo, compresi quelli concernenti l'organizzazione amministrativa, lo svolgimento dei pubblici concorsi ed il personale, deve essere motivato. La motivazione deve indicare i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'amministrazione, in relazione alle risultanze dell'istruttoria. La motivazione non è richiesta per gli atti normativi e per quelli a contenuto generale. Se le ragioni della decisione risultano da altro atto dell'amministrazione richiamato dalla decisione stessa, insieme alla comunicazione di quest'ultima deve essere indicato e reso disponibile, a norma della presente legge, anche l'atto cui essa si richiama. In ogni atto notificato al destinatario devono essere indicati il termine e l'autorità cui è possibile ricorrere"*

**Richiamati:**

- la Deliberazione Consiliare n. 7 del 15/04/2020, con la quale è stato approvato la Nota Integrativa al Documento Unico di Programmazione 2019/2021;
- la Deliberazione Consiliare n. 8 del 15/04/2020, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione relativo al triennio 2020/2022;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 17/04/2020 e s.m.i., con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione - Triennio 2020/2022 - parte economica e sono state assegnate le risorse alle posizioni apicali per la relativa gestione;

**Visto** l'art. 162 del decreto legislativo n. 267/2000, il quale dispone che *"gli enti locali deliberino annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni"*;

**Visto** l'art. 169 comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, il quale stabilisce che “*la Giunta delibera il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del Bilancio di Previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai Responsabili dei servizi*”;

**Visto** l'art. 10 del D.Lgs 150/2009, secondo cui “*al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno, entro il 31 gennaio, il Piano della Performance, documento programmatico triennale, che è definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 3, comma 2, e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, comma 01, lettera b), e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori*”;

**Visto** il comma 3-bis dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012 il quale dispone che “*Il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al P.E.G. è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il Piano Dettagliato degli Obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e il Piano della Performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG*”;

**Visto** l'art. 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, comma 1 e 2 che definisce le competenze e le attività di gestione da attribuire ai dirigenti ed ai responsabili dei servizi e inoltre al comma 3 stabilisce per i dirigenti compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

**Visto** il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022, predisposto in conformità alle previsioni finanziarie del Bilancio finanziario 2020-2022 ed in coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2020-2022 e visto il Piano della Performance - Piano degli Obiettivi, definito dal Segretario Generale d'intesa con i responsabili dei Servizi e gli Assessori di riferimento, che stabiliscono gli obiettivi strategici ed operativi relativi agli anni 2020-2021-2022;

**Ritenuto** necessario, a seguito di confronto tra il Segretario Generale e le Posizioni Organizzative Apicali dell'Ente, predisporre il Piano degli Obiettivi - Piano della Performance 2020-2022, distinguendo gli obiettivi in strategici, di sviluppo, innovativi e di mantenimento al fine di un miglior coordinamento con il sistema di misurazione e valutazione vigente e nel rispetto delle *Linee Guida per il Piano della Performance* approvate con atto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio per la valutazione della performance - n. 1 del Giugno 2017;

**Visto** il “Piano della Performance 2020-2022”, costituito dall'ALLEGATO 1) parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione e ritenuto di approvarlo;

**Dato atto** che il presente provvedimento, ai sensi del combinato disposto degli artt. 49-147bis.1-153.5 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., comporta riflessi diretti e indiretti sulla

situazione economico finanziaria e patrimoniale dell'Ente poiché ne consegue l'attribuzione di obiettivi da perseguire nel corso dell'esercizio con le risorse stanziate sui capitoli Peg di ciascun Centro di Responsabilità;

**Acquisiti** i pareri ai sensi dell'art. 49 del D.L.gs. n. 267/2000 e s.m.i., come riportati in allegato;

**Dato atto** che nella dichiarazione di regolarità tecnica del presente provvedimento è stata considerata la competenza dell'organo alla cui approvazione la proposta è sottoposta;

**Richiamato** il combinato-disposto degli artt. 42 e 48 del T.U.E.L. in merito alla competenza dell'organo deliberante

## D E L I B E R A

1. di dare atto che le premesse del presente atto formano parte integrante e sostanziale del medesimo, anche ai sensi dell'articolo 3 della legge 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni;
2. di approvare il "Piano della Performance 2020-2022", come da ALLEGATO 1) parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione;
3. di dare atto che il "Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022" definito conformemente e in coerenza alle previsioni finanziarie del Bilancio finanziario 2020-2022 e con il DUP 2020-2022 e già oggetto di approvazione con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 17/04/2020 e s.m.i. non viene modificato con il presente atto;
4. di disporre che venga assicurata la necessaria correlazione tra il Piano della Performance 2020-2022 e gli altri strumenti di programmazione dell'Ente, in particolare il D.U.P. e il Piano triennale per la prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
5. di demandare al Segretario Comunale l'adozione e/o il coordinamento di tutti i provvedimenti conseguenti all'approvazione del presente atto;
6. di comunicare la presente deliberazione in elenco ai Capi Gruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 T.U.E.L. 267/2000;
7. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato a cura del Servizio proponente nella Sezione Atti Generali – Disposizioni Generali dell'Amministrazione Trasparente, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 14 Marzo 2013, n. 33;
8. di comunicare la presente deliberazione in elenco ai Capi Gruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 T.U.E.L. 267/2000;
9. di proporre l'immediata eseguibilità della presente deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 - 4° comma T.U.E.L., al fine di consentire il pronto coordinamento per l'attribuzione degli obiettivi assegnati, il regolare svolgimento dell'attività dell'Ente e la puntuale realizzazione degli obiettivi.

ALLEGATI:

- ALLEGATO 1) = "Piano della Performance 2020-2022"
- ALLEGATO 2) = obiettivi Piano della Performance 2020-2022





Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
**Diego Bertussi**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
**Dr. Marcello Bartolini**

## **ADEMPIMENTI DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che :

copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo comune il 05/08/2020 ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi e contestualmente trasmessa ai capigruppo consiliari.

Addi, 05/08/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE  
**Dr. Marcello Bartolini**

## **ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai termini di legge decorsi 25 giorni dalla pubblicazione.

[X] Ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Addi,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
**Dr. Marcello Bartolini**