



COMUNE DI MARCHENO

Provincia di Brescia

TEL. 030.8960033 FAX 030.8960305

C.F. 00881240170 P.I. 00584850986

Via Zanardelli, 111 - 25060 Marcheno (BS)

e-mail: tecnico@comune.marcheno.bs.it pec: protocollo@pec.comune.marcheno.bs.it

Domanda di accesso ai documenti amministrativi

***Ai sensi della Legge 07/08/1990, n. 241 e del Decreto del Presidente della Repubblica
12/04/2006, n. 184***

| | | | | | | | | | | |
|---|---|----------------|-----------------------------|-----------------------------|-------------|-------------------------------|-------------------------------|---------|--------------------------|-----|
| Il sottoscritto | | | | | | | | | | |
| Cognome | | | Nome | | | Codice Fiscale | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| Data di nascita | | Sesso | Luogo di nascita | | | Cittadinanza | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| Residenza | | | | | | | | | | |
| Provincia | Comune | | Indirizzo | | Civico | Barrato | Scala | Interno | SNC | CAP |
| | | | | | | | | | <input type="checkbox"/> | |
| Telefono cellulare | | Telefono fisso | | Posta elettronica ordinaria | | | Posta elettronica certificata | | | |
| | | | | | | | | | | |
| in qualità di <i>(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)</i> | | | | | | | | | | |
| Ruolo | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| Denominazione/Ragione sociale | | | | | | Tipologia | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| Sede legale | | | | | | | | | | |
| Provincia | Comune | | Indirizzo | | Civico | Barrato | Scala | Interno | SNC | CAP |
| | | | | | | | | | <input type="checkbox"/> | |
| Codice Fiscale | | | | | Partita IVA | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| Telefono | | | Posta elettronica ordinaria | | | Posta elettronica certificata | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento | | | | | | | | | | |
| <i>(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)</i> | | | | | | | | | | |
| Le comunicazioni relative al procedimento dovranno essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| in quanto | | | | | | | | | | |
| Titolo richiedente | | | | | | | | | | |
| <input type="radio"/> | diretto interessato | | | | | | | | | |
| <input type="radio"/> | proprietario dell'immobile oggetto del procedimento | | | | | | | | | |
| <input type="radio"/> | affittuario dell'immobile oggetto del procedimento, pertanto | | | | | | | | | |
| | allega documentazione comprovante il titolo dichiarato | | | | | | | | | |
| <input type="radio"/> | professionista incaricato | | | | | | | | | |
| | <input type="radio"/> dal tribunale altro organo giudiziario | | | | | | | | | |
| | <input type="radio"/> dal proprietario dell'immobile | | | | | | | | | |
| | Cognome | | Nome | | | Codice Fiscale | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| <input type="radio"/> | da altro soggetto | | | | | | | | | |
| | Altro soggetto | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

| | |
|-----------------------|---|
| <input type="radio"/> | allega documentazione comprovante il titolo dichiarato |
| <input type="radio"/> | notaio rogante, pertanto |
| | allega documentazione comprovante il titolo dichiarato |
| <input type="radio"/> | altro titolo |
| | Descrizione titolo |
| | |
| | allega documentazione comprovante il titolo dichiarato |

CHIEDE

di esercitare il diritto di accesso agli atti attraverso la richiesta di

| | |
|--------------------------|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | presa visione |
| <input type="checkbox"/> | copia informatizzata |
| <input type="checkbox"/> | copia in carta semplice |
| <input type="checkbox"/> | copia conforme all'originale |
| <input type="checkbox"/> | altro (specificare) |

dei seguenti atti o documenti amministrativi

Descrizione più dettagliata possibile degli atti o documenti amministrativi oggetto della domanda

| |
|--|
| |
|--|

☐ eventuali estremi identificativi degli atti o documenti

| Tipo di documento | Protocollo | Data |
|-------------------|------------|------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

☐ eventuale collocazione territoriale

| Particella terreni o unità immobiliare urbana | | Codice catastale | Sezione | Foglio | Particella | Subalterno | Categoria |
|---|--------|------------------|---------|--------|------------|------------|-----------|
| | | | | | | | |
| Provincia | Comune | Indirizzo | | Civico | Barrato | Piano | |
| | | | | | | | |

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

di avere un interesse personale e concreto ovvero pubblico o diffuso all'accesso per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti per il seguente motivo

| | |
|-----------------------|---------------------------------|
| <input type="radio"/> | atto notarile |
| <input type="radio"/> | controversia |
| <input type="radio"/> | documentazione personale |
| <input type="radio"/> | mutuo |
| <input type="radio"/> | presentazione progetto edilizio |
| <input type="radio"/> | presunta lesione di interessi |
| <input type="radio"/> | verifica conformità edilizia |
| <input type="radio"/> | altra motivazione (specificare) |

Previa verifica e conferma da parte dell'ufficio competente circa la sussistenza del diritto, dei costi, dell'eventuale regolarizzazione dell'istanza, del rispetto alle disposizioni in materia di bollo e fatti salvi eventuali motivi ostativi di natura tecnica ed organizzativa,

| | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | di poterli ritirare presso l'ufficio competente |
| <input type="checkbox"/> | di riceverli all'indirizzo sopra indicato come domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento |

| Eventuali annotazioni |
|-----------------------|
| |

- 1) **Informativa sulla privacy** – Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 196/2003 i dati riportati nella presente domanda saranno trattati al fine di dare esecuzione alla Sua richiesta. Il trattamento avverrà in modo manuale ed informatizzato. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, pena l'impossibilità di soddisfare la richiesta. I dati verranno a conoscenza dei dipendenti del Comune incaricati o responsabili del trattamento dei dati e potranno essere oggetto di comunicazione ad altri Enti pubblici. Il titolare del trattamento è il Comune di Marcheno con sede in Via Zanardelli n.111; responsabili sono i titoli di posizione organizzativa del Comune, ognuno per i trattamenti svolti nell'ambito dei servizi dagli stessi diretti. Al titolare o ai responsabili del trattamento ci si può rivolgere per far valere i diritti previsti dall'art. 7 del decreto legislativo 196/2003;
- 2) **Notifica ai contro interessati** – Si avverte che, ai sensi dell'articolo 3 del DPR 12/04/2006 n. 184, prima dell'accesso ai documenti richiesti (presa visione atti o rilascio di copia), copia della presente domanda viene inviata ad eventuali soggetti contro interessati i quali hanno la possibilità, entro dieci giorni dal ricevimento, di presentare una motivata opposizione alla richiesta di accesso;
- 3) **Rilascio documenti** – La visione o il rilascio di copie avverrà una volta concluso l'iter di cui all'articolo 3 del DPR 184/2006 – “Notifica ai contro interessati” – previa comunicazione, anche telefonica, da parte dell'Ufficio competente sulla data e sul luogo per la visione o il ritiro della documentazione;
- 4) **Costi** - Le pratiche edilizie antecedenti i dieci anni dalla data della richiesta di presa visione sono soggette al pagamento di diritti di segreteria per un importo di 70,00 €; il versamento va effettuato alle coordinate bancarie di cui sotto e l'attestazione va presentata all'Ufficio Tecnico prima della presa visione e/o della consegna delle copie richieste. Il rilascio di eventuali copie è legato al rimborso dei costi di riproduzione, da pagarsi presso l'Ufficio Tecnico.

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

| | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | documentazione comprovante il titolo dichiarato |
| <input type="checkbox"/> | copia del documento d'identità <i>(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)</i> |
| <input type="checkbox"/> | copia dell'atto notarile con il quale è stata conferita la procura |
| <input type="checkbox"/> | ricevuta di versamento dei diritti di segreteria |
| <input type="checkbox"/> | altri allegati <i>(specificare)</i> |

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

| | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica. |
|--------------------------|--|

Dati per l'effettuazione del pagamento dei diritti di segreteria

c/c 2129173 – intestato a “Comune di Marcheno”
c/o CASSA PADANA – Filiale di Marcheno
IBAN IT15W0834054740000002129173

| | | |
|-------|------|----------------|
| | | |
| Luogo | Data | Il dichiarante |

