



## COMUNE DI MARCHENO

### PROVINCIA DI BRESCIA

---

**BANDO DI CONCORSO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO PIENO INDETERMINATO (36 ORE SETTIMANALI) PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE" - CAT. C - POSIZIONE ECONOMICA C1 - AREA AMMINISTRATIVA - CONTABILE.**

#### SI RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per esami per la per la copertura a tempo pieno e indeterminato (a tempo pieno 36 ore) di n. 1 posto nel profilo professionale di istruttore amministrativo – contabile posizione giuridica C, categoria C1 del vigente CCNL comparto Regioni ed Autonomie Locali.

#### TRATTAMENTO ECONOMICO:

- Al posto è attribuito il trattamento economico annuo lordo previsto dal vigente C.C.N.L. comparto Regioni – autonomie locali per la categoria C1.
- Saranno inoltre corrisposte la tredicesima mensilità e le indennità, se ed in quanto dovute. Tale trattamento verrà rapportato all'orario di lavoro stabilito al momento dell'assunzione.
- Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

#### REQUISITI PER L'AMMISSIONE:

Alla selezione possono partecipare i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere in possesso del Diploma di Scuola secondaria superiore di durata quinquennale. Il titolo di studio conseguito all'estero deve essere riconosciuto equipollente a quello suindicato alla data prevista per la presentazione della domanda di ammissione.
2. Cittadinanza italiana: tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:
  - godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
  - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
  - essere in possesso del titolo di studio sopra indicato oppure di un titolo di studio conseguito all'estero per il quale sia dichiarata, dall'autorità competente, l'equipollenza al corrispondente titolo di studio richiesto dal bando.  
Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica.
3. Età non inferiore ai 18 anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo.



## COMUNE DI MARCHENO

### PROVINCIA DI BRESCIA

---

4. Pieno godimento dei diritti civili e politici.
5. Non avere procedimenti penali in corso e da condanne penali riportate che impediscano, secondo le vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la P.A., non esser stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che escludano la costituzione del citato rapporto, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità.
6. Idoneità fisica all'impiego: l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori dei concorsi, in base alla normativa vigente.
7. Immunità da interdizione dai pubblici uffici, da destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero decadenza da impiego statale ai sensi dell'art.127, 1° comma, lettera d) del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati dello Stato (Decreto Presidente della Repubblica n. 3/57).
8. Essere in possesso della patente di guida di tipo B.

**I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza prevista per l'inoltro delle domande di ammissione al concorso.**

#### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta secondo lo schema allegato, compilata in carta semplice e sottoscritta dal candidato, deve essere indirizzata all'Amministrazione comunale.

La domanda dovrà essere presentata secondo una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata a: Comune di Marcheno, Servizio Segreteria, Via Zanardelli n. 111 – 25060 MARCHENO (BS);
- inviata alla casella di posta certificata del Comune di Marcheno, al seguente indirizzo: [protocollo@pec.comune.marcheno.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.marcheno.bs.it) In questo caso, l'invio dovrà avvenire esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata (intestato al candidato) rilasciato da un gestore di PEC iscritto nell'apposito elenco tenuto dall'ex CNIPA – oggi DigitPA. Tale modalità è ammessa solo da parte dei candidati in possesso di casella personale di posta certificata secondo quanto previsto dall'art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005. In tale caso tutti i documenti dovranno essere trasmessi come allegato al messaggio in formato.pdf. Le domande di partecipazione alla selezione inoltrate tramite posta elettronica certificata sono valide anche senza la firma in quanto l'identificazione viene fatta dal sistema informatico attraverso le credenziali d'accesso relative all'utenza personale di posta elettronica certificata; **l'invio della domanda attraverso posta elettronica certificata (PEC) personale assolve all'obbligo della firma a condizione che sia allegata in formato.pdf la fotocopia di un documento d'identità personale in corso di validità.**
- A mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Marcheno - Servizio Segreteria, Via Zanardelli n. 111 – 25060 MARCHENO (BS);

Verranno esclusi i candidati che:

- Non avranno sottoscritto la domanda;



## COMUNE DI MARCHENO

### PROVINCIA DI BRESCIA

---

- Non avranno dichiarato nella domanda il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, il titolo di studio posseduto, residenza o recapito;
- Non avranno allegato alla domanda di partecipazione la documentazione richiesta;
- Faranno pervenire la propria candidatura oltre la scadenza del bando, **a tal proposito non farà fede il timbro di invio postale ma l'effettiva ricezione della candidatura da parte dell'Ente comprovata dal numero di protocollo apposto a cura dell'Ufficio Protocollo del Comune di Marcheno.**

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande, o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione, né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla **domanda di partecipazione** alla selezione, il candidato deve **allegare**:

- a) la copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del candidato;
- b) il curriculum professionale, debitamente sottoscritto e datato, **in formato europeo** con l'indicazione delle esperienze professionali maturate, mansioni svolte e inquadramento contrattuale, che possano consentire una obiettiva valutazione in riferimento ai titoli e alle competenze professionali richieste;

Si richiama l'attenzione del candidato/a alle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, il cui 1° comma testualmente recita: *“Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia ...”*.

**Per essere ammessi alla selezione, gli aspiranti devono far pervenire all'Ente la domanda, entro e non oltre le ore 12:00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale, ovvero entro il 13 MARZO 2023.**

#### **SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE:**

La commissione, nominata dopo la scadenza del termine per la ricezione delle domande, provvederà ad esaminare le domande pervenute ai fini della loro ammissibilità. Si precisa che le domande incomplete e mancanti degli elementi essenziali non potranno essere sanate.

La commissione procederà alla selezione dei candidati ammessi mediante prova scritta e orale.

#### **DATA E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE**

Le prove sono previste:

- prova scritta il 20/03/2023 alle ore 9.00;
- prova orale il 27/03/2023 alle ore 9.00;



## COMUNE DI MARCHENO

### PROVINCIA DI BRESCIA

---

La sede degli esami verrà comunicata in seguito sul sito internet del Comune di Marcheno, qualora necessario, il Comune si riserva di variare le predette date.

Nel sito internet [www.comune.marcheno.bs.it](http://www.comune.marcheno.bs.it) saranno pubblicate le seguenti comunicazioni, che avranno valore di notifica a tutti gli effetti:

- sede degli esami e orario
- elenco degli ammessi alle prove
- gli esiti della prova scritta e pertanto gli ammessi alla prova orale

Pertanto ai candidati non sarà inviata alcuna comunicazione, con eccezione della comunicazione, personale, di non ammissione ai candidati non ammessi;

La prova scritta potrà anche essere svolta con l'utilizzo di strumenti informatici ai sensi del comma 1 dell'art 10 del decreto legge n. 44 del 22 aprile 2021.

I candidati, per accedere nell'area concorsuale, dovranno rispettare le prescrizioni di cui al Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici della Presidenza del Consiglio Dipartimento della Funzione Pubblica.

Si precisa che la mancata presenza anche ad una sola prova d'esame è considerata rinuncia e comporterà l'esclusione dal concorso.

#### **MATERIE OGGETTO DEL CONCORSO**

Le prove verteranno sulle materie di seguito elencate:

- Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs 267/2000);
- Contabilità degli enti locali (D. lgs. n. 118/2011);
- Normativa tributaria: IMU, TARI;
- Elementi di diritto amministrativo con particolare riferimento alla L. 241/90 e s.m.i.;
- Elementi sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della p.a. con particolare riferimento ai diritti e doveri nonché alla responsabilità dei dipendenti (D.lgs 165/2001);
- Obblighi pubblicazione e accesso civico D.Lgs. n. 33/2013
- Conoscenza ed utilizzo del pacchetto applicativo Office (in particolare Word ed Excel), Internet e posta elettronica;
- Normativa in tema di Amministrazione digitale.
- I reati contro la pubblica amministrazione

#### **PROGRAMMA DELLE PROVE D'ESAME**

Le prove d'esame sono articolate come segue:

##### **Prova scritta**

Quesiti a risposta multipla e/o aperta sulle materie oggetto di concorso. Alla prova scritta potrà essere attribuito un punteggio massimo di 30/30esimi.

La prova scritta si intende superata per i candidati che avranno ottenuto una valutazione di almeno 21/30esimi.



## **COMUNE DI MARCHENO**

### **PROVINCIA DI BRESCIA**

---

#### **Prova orale**

La prova orale interesserà i candidati che hanno superato la prova scritta e verterà sulle materie oggetto di concorso con approfondimento in particolare di conoscenze di tipo tecnico e di valutazione delle attitudini, rispetto alle funzioni da svolgere.

Potrà altresì essere appurata la conoscenza della lingua straniera e dei software più diffusi relativi a videoscrittura e foglio elettronico.

Alla prova orale potrà essere attribuito un punteggio massimo di 30/30esimi.

La prova orale si intende superata per i candidati che avranno ottenuto una valutazione di almeno 21/30esimi.

Il punteggio finale, relativo alle prove d'esame, è dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e la votazione conseguita nella prova orale per un massimo di 60 punti.

#### **FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria finale di merito dei candidati, che sarà pubblicata sul sito del Comune [www.comune.marcheno.bs.it](http://www.comune.marcheno.bs.it), sarà formata dalla commissione sommando i voti riportati nella prova scritta, nel colloquio e la valutazione riservata ai titoli. A parità di punti verranno applicate le preferenze riportate nel presente bando.

La graduatoria generale di merito con l'indicazione dei vincitori, sarà approvata con determinazione dirigenziale, pubblicata all'albo pretorio del Comune e sul sito internet.

L'Amministrazione si riserva di utilizzare la graduatoria anche per assunzioni a tempo determinato.

In caso di decadenza o rinuncia da parte del vincitore, entro la data di vigenza della graduatoria finale, l'amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla nomina di un altro concorrente idoneo, secondo l'ordine della graduatoria stessa, sempre partendo dal primo candidato utile.

Il Comune di Marcheno, si riserva di utilizzare la graduatoria finale di merito anche per eventuali altre assunzioni, anche a tempo determinato.

Dalla data di pubblicazione decorre il termine per le eventuali impugnative.

#### **COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione Giudicatrice verrà nominata con successivo provvedimento nell'osservanza delle vigenti disposizioni di legge.

#### **ACCERTAMENTO DEI REQUISITI DICHIARATI AI FINI DELLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO:**

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato ad assumere servizio, in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'accesso; il candidato dovrà assumere servizio, a pena di decadenza dalla nomina, il giorno indicato nella comunicazione, salvo giustificato motivo. Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissato, gli effetti economici decorreranno dal giorno di presa di servizio.

L'inquadramento professionale e il trattamento retributivo saranno: Categoria C, posizione economica C1, profilo professionale Istruttore.



## COMUNE DI MARCHENO

### PROVINCIA DI BRESCIA

---

Il candidato dichiarato vincitore sarà sottoposto ad un periodo di prova come previsto dal CCNL vigente.

L'assunzione produce effetti giuridici ed economici dalla data in cui l'interessato assume servizio.

La sede di lavoro è il Comune di Marcheno.

Se l'interessato, senza giustificato motivo, non assume servizio entro il termine fissato dall'Amministrazione, decade dall'impiego.

#### **PROROGA – REVOCA – ASSUNZIONE:**

Il Comune di Marcheno si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando per motivate esigenze di interesse pubblico.

#### **INFORMAZIONI VARIE:**

Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'articolo 7 della legge 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente bando di selezione e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Per quanto non previsto dal presente avviso viene fatto riferimento alle vigenti disposizioni in materia.

Copia del bando di selezione e dello schema di domanda sono reperibili nei siti [www.comune.marcheno.bs.it](http://www.comune.marcheno.bs.it) o possono essere richiesti agli uffici del Comune di Marcheno.

Per informazioni, i candidati potranno rivolgersi agli uffici del Comune di Marcheno al seguente numero 030.8960033 o via pec all'indirizzo: [protocollo@pec.comune.marcheno.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.marcheno.bs.it);

Titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") è il Comune di Marcheno che utilizzerà i dati esclusivamente per le finalità relative all'espletamento della presente procedura selettiva e, per il vincitore, per quelle connesse all'assunzione.

Il Responsabile del procedimento della presente procedura selettiva è il Vicesegretario e Responsabile dell'Area Amministrativa – dott. Armando Sciatti.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato in mesi tre dalla data della pubblicazione del bando.

Marcheno, 06/02/2023

Prot. n. 1115

Il Vicesegretario

Dott. Armando Sciatti

*(Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i*

*e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*